

Camaiorespa, li 23/08/2017
Prot. n° 960

**Spett.
IMPRESA**

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D.Lgs 50/2016 per la realizzazione di struttura a copertura dell'immobile ex Arlecchino in Lido di Camaiorespa con contestuale affidamento, in regime di concessione, della realizzazione e gestione sullo stesso di Spazi Pubblicitari per il periodo dal 01/10/2017 al 30/09/2020.

C.I.G. 71847199AC In ragione dell'importo dell'appalto non è dovuta alcuna contribuzione all'Autorità di Vigilanza.

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Dott.ssa Maria Orsetti
E-mail info@pluriservizicamaiorespa.it - tel. 0584-980553 e Fax 0584-981873
Uff. Amministrazione – Via Badia, 13 – CAP 55041 – Camaiorespa (LU).

Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Camaiorespa c/o immobile ex Arlecchino a Lido di Camaiorespa.

LETTERA INVITO

PREMESSA

La Società Pluriservizi Camaiorespa S.p.a. (Il Concedente), con sede in Camaiorespa, via Badia 13, tel. 0584-980553 e Fax 0584-981873, e-mail info@pluriservizicamaiorespa.it, al fine di procedere al conferimento dell'incarico espresso in oggetto, sta conducendo una gara di appalto volta ad ottenere l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

Con la presente, pertanto, si richiede di far pervenire all'Ufficio Amministrativo della Pluriservizi Camaiorespa S.p.a., la Vostra migliore offerta economica.

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Ai sensi di quanto previsto dalla convenzione rep. 16678 sottoscritta con il Comune di Camaiorespa in data 18/03/2014 è indetto bando pubblico per la realizzazione di struttura a copertura dell'immobile ex Arlecchino in Lido di Camaiorespa con contestuale affidamento, in regime di concessione, della realizzazione sullo stesso di Spazi Pubblicitari.

Il concessionario, che si obbliga alla manutenzione ordinaria e straordinaria del manufatto, potrà effettuare sulle superfici dell'impianto meglio descritte agli art. 1, 2 e 3 del Capitolato Speciale, attività pubblicitaria mediante esposizione di pannelli, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia, in particolare dal vigente Regolamento della pubblicità e delle pubbliche affissioni approvato con Delibera C.C. n°116 del 30/09/1994 s.m.i..

ART. 2 - DURATA DELLA CONCESSIONE

- a) La durata della concessione è di **anni TRE e precisamente dal 01/10/2017 al 30/09/2020.**
- b) Non è previsto il rinnovo tacito alla scadenza.
- c) E' fatta salva la possibilità del Concessionario richiedere espressamente per scritto entro 90

giorni dalla scadenza della concessione l'eventuale proroga. E' facoltà del Comune di Camaiore o della Pluriservizi Camaiore Spa concedere tale proroga.

- d) E' previsto il recesso dal contratto da parte del Concedente nei casi e alle condizioni di cui all'art. 9 del Capitolato Speciale

ART. 3 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è fissato in **€ 96.000,00** per l'intero periodo contrattuale di anni tre oltre IVA nella misura di legge. Sono ammesse solo offerte a rialzo.

ART. 4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà espletata mediante procedura aperta e verrà aggiudicata al concorrente che avrà offerto il canone più alto.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

In caso di offerte identiche si procederà mediante sorteggio.

Si precisa che, mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per il Concedente solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Organo Competente.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio e non sono ammesse varianti, né offerte condizionate, indeterminate o inesatte.

ART. 5 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno preventivamente concordare un appuntamento con il Responsabile dell'Ufficio Affissioni Pubblicità e Suolo Pubblico Sig. Alessandro Fenili al numero 0584-984765.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere e ritirare il documento attestante tale operazione

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative o di imprese artigiane o stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore della concessione.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- a) Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (Rappresentante Legale del candidato o altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
 - 2) potranno essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

- b) La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e S.M.I..
- c) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana;
- d) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della committenza, con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

ART. 7 - CESSIONE O SUBAPPALTO DEL CONTRATTO

- a) E' vietata la cessione del contratto, pena nullità assoluta (art. 105, comma 1 del D.Lgs. 50/2016).
- b) E' vietato il subappalto totale o anche parziale del contratto

ART. 8 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti minimi di ammissione di idoneità professionale, di ordine generale, economico finanziario e tecnico-professionale che i soggetti concorrenti devono possedere per partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto, a pena di esclusione, sono i seguenti:

ART. 8/A - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Trattandosi di concessione di manufatto avente destinazione specifica a impianto pubblicitario la partecipazione al bando è riservata a imprese registrate alla Camera di Commercio come **Agenzia d'Affari e/o pubblicitaria**.

ART. 8/B - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I soggetti concorrenti, i loro legali rappresentanti, i direttori tecnici e gli altri soggetti indicati all'art.80, comma 3, D.Lgs 50/2016, non dovranno trovarsi in una delle cause di esclusione alla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi di cui al predetto art.80 del D.Lgs 50/2016.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva unica di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445 del 28/12/2000.

Tali requisiti sono dettagliatamente elencati nei moduli "**Dichiarazione di ammissione alla gara**" e "**Dichiarazione ex art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs 50/2016**" (rispettivamente allegati 1 e 2). Detti requisiti che per brevità qui si intendono integralmente richiamati, dovranno essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

La mancata presentazione delle prescritte dichiarazioni o l'omessa scelta fra le opzioni, laddove lo schema di dichiarazione prevede la scelta fra più opzioni (richiedendo di barrare la relativa casella), da parte di uno o più dei soggetti obbligati, comporterà l'esclusione dalla gara salvo il diritto di ricorso al soccorso istruttorio.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento d'impresa o consorzio ordinario, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui sopra va resa dai Rappresentanti Legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai Rappresentanti Legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzio fra società di cooperative o di consorzi stabili, detta dichiarazione va resa anche dal Rappresentante Legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

Nel caso di partecipazione di ATI costituenda, dovrà essere prodotta, pena l'esclusione, la dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle ditte che intendono associarsi;

Nel caso di partecipazione di ATI, o consorzio, o GEIE, già costituiti:

dovrà essere allegato alla documentazione, ed inserito nella busta A, anche l'atto di costituzione (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata), ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE (in originale o in copia autentica).

La quota di partecipazione al raggruppamento dovrà essere indicata, a pena di esclusione, fra i documenti a corredo dell'offerta: nel mandato conferito alla capogruppo o nell'impegno a costituirsi in ATI da parte delle imprese.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 8/C - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Referenze bancarie comprovate con idonee dichiarazioni di almeno DUE Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 01/09/1993 n. 385.** Tali referenze, rilasciate dopo la data di indizione della gara di appalto dovranno fare espresso riferimento alla procedura in oggetto.

Nel caso di raggruppamenti di imprese tale requisito è riferito ad ogni singola impresa raggruppata o in caso di consorzio ordinario, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Nel caso di consorzi di cooperative o consorzi stabili tale requisito deve essere posseduto dal consorzio.

ART. 8/D - REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

In riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale che i soggetti concorrenti devono possedere, sarà necessario presentare:

- L'elenco dei principali contratti pubblicitari sottoscritti negli ultimi 3 anni, indicando per ogni contratto l'importo, la data di inizio e fine contratto, i destinatari pubblici o privati, per un importo complessivo non inferiore ad € **120.000,00 (Euro Centoventimila/00)**.

Si prega di utilizzare, per rendere tale dichiarazione, il modulo "**REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**" allegato ai documenti di Gara (Allegato 3).

Tali requisiti dovranno essere comprovati, in fase di verifica e comunque solo a seguito di richiesta da parte della Pluriservizi Camaioere Spa, nei seguenti modi:

- a) Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, mediante copia dichiarata conforme all'originale dei certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi attestanti la regolare esecuzione; se trattasi di servizi prestati a privati, mediante dichiarazione rilasciata da questi attestanti la regolare esecuzione.

Detti certificati, pena l'inammissibilità degli stessi, dovranno:

- descrivere il servizio;
- indicare le date di inizio e termine delle attività;
- contenere un giudizio sintetico in merito alla prestazione svolta;

ovvero in alternativa

- b) Copia, dichiarata conforme all'originale, dei contratti e delle relative fatture emesse.

ART. 9 - CONDIZIONI E GARANZIE DA PRESTARE

9/A) Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta

L'offerta deve essere corredata da una garanzia stabilita nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto, quantificata in € **1.920,00 (Euro Milleenovecentoventi/00)**.

La garanzia provvisoria, richiesta ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, potrà essere prestata mediante presentazione di:

- a) **fideiussione bancaria** rilasciata da Istituto di Credito;
- b) **polizza assicurativa** rilasciata da Compagnie di Assicurazioni autorizzate ai sensi di legge;
- c) **polizza rilasciata dagli intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, a scelta dell'offerente;
- d) **in contanti o in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione; in tal caso dovrà essere prodotta la ricevuta degli enti sopradetti. Non saranno accettati versamenti effettuati direttamente a questa Stazione Appaltante.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

A pena di esclusione dalla gara (fatto salvo il diritto di ricorso al soccorso istruttorio), a norma dell'art.93, comma 8 del D.Lgs.50/2016, indipendentemente dalla modalità di costituzione della garanzia provvisoria, **l'offerta deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione** salvo il diritto di ricorso al soccorso istruttorio.

Per i raggruppamenti temporanei la garanzia provvisoria dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere intestata a tutte le imprese.

La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza della presentazione delle offerte.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e garantisce il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016, in misura pari all'uno per mille del valore della gara ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al primo periodo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Riduzione importo della cauzione

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC (art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016).

Si applicano anche le riduzioni previste all'art.93, comma 7, periodo II e IV, D.Lgs. 50/2016, previa presentazione in sede di offerta dei relativi requisiti.

9/B) Cauzione definitiva

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva, nella misura e nei modi indicati all'art.103 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 10 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico- organizzativo ed economico – finanziario avviene, ai sensi dell'art.216, comma 13, D.Lgs. 50/2016 e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture n.111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema di verifica dei requisiti, integrato nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici e denominato AVCPASS, reso disponibile dall'autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono, **a pena di esclusione**, obbligatoriamente registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (EX AVCP) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al suddetto servizio, indicherà al sistema il C.I.G. della presente procedura di affidamento, vale a dire il sistema rilascerà un "PASSOE", che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della "**Busta A - Documentazione Amministrativa**".

ART. 11 - AVVALIMENTO

1. Ai sensi dell'art.89 D. Lgs.50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art.45 D. Lgs.50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto

2. Ai sensi dell'art.89 del D. Lgs.50/2016, avvalendosi dei requisiti tecnici e finanziari di altri soggetti, il concorrente dovrà inserire nella **busta A "Documentazione Amministrativa"**, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
- c) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge) attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge), con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge), con cui questa attesta che **non partecipa** alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs.50/2016;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

N.B.

- 1) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 2) Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
- 3) E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- 4) In relazione a ciascuna gara non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 5) Si precisa inoltre che la Stazione Appaltante trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento presentate per la gara in oggetto.
- 6) Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

ART. 12 - TERMINI E DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana.

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno confezionare (come in seguito specificato) UN PLICO, e indirizzarlo a **Pluriservizi Camaio S.p.a. – Ufficio Protocollo - Via Badia, 13 – 55041 Camaio**

(Lu), che, nell'interesse del concorrente, dovrà risultare chiuso con colla o nastro adesivo trasparente e sigillato con ceralacca e/o di timbro della ditta e/o controfirma sui lembi di chiusura e da spedirsi tramite: servizio postale per raccomandata con ricevuta di ritorno corrirere
o recapitato dal personale della Ditta partecipante negli orari di apertura d'ufficio

Per completezza di informazione, l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo é il seguente:
Da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30
Il sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30

Tale plico dovrà pervenire tassativamente entro le

ore 12.00 del giorno Mercoledì 27/09/2017

all'Ufficio Protocollo della Pluriservizi Camaio Spa, pena l'automatica esclusione dalla gara. Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di ricevimento dell'offerta, farà fede il timbro recante la data (ed eventualmente l'ora) di arrivo all'Ufficio Protocollo, apposto dal dipendente addetto all'Ufficio medesimo.

I plichi e le buste in essi contenute che presenteranno chiusure apribili e richiudibili alle quali non sia stata applicata una delle sigillature aggiuntive sopra elencate, ancorché dette buste pervengano chiaramente chiuse, saranno non ammesse alla gara.

Il plico dovrà riportare all'esterno il nome o la ragione sociale della ditta partecipante, i numeri di telefono e di fax e la seguente dicitura:

“Offerta per la realizzazione di struttura a copertura dell'immobile ex Arlecchino in Lido di Camaio con contestuale affidamento, in regime di concessione, della realizzazione e gestione sullo stesso di Spazi Pubblicitari”

All'interno del plico dovranno essere inserite:

- La busta n. 1 recante all'esterno il nome o la ragione sociale della ditta partecipante e la dicitura **“Busta n. 1 – Documentazione amministrativa”**.
- La busta n. 2 recante all'esterno il nome o la ragione sociale della ditta partecipante e la dicitura **“Busta n. 2 - Offerta economica”**.

In particolare, tutte le buste dovranno essere chiuse e sigillate (come indicato al primo periodo del presente articolo).

ART. 12/A - BUSTA N. 1

La busta n. 1 recherà la dicitura **“Busta n. 1 – Documentazione amministrativa”** e l'esatta ragione sociale del soggetto concorrente.

In questa busta dovranno essere contenuti:

- 1) La **“Dichiarazione di ammissione alla gara”** redatta in lingua italiana, utilizzando l'apposito modulo allegato ai documenti di Gara (**ALLEGATO 1**). In detta dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dovrà dichiarare quanto contenuto nello schema predisposto dalla Pluriservizi Camaio Spa barrando le parti che interessano.
La suddetta dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da procuratore dei legali rappresentanti ed in tal caso, deve essere allegata, anche la relativa procura, in originale o copia autentica.

Detta dichiarazione deve essere autenticata ai sensi di legge; in alternativa all'autenticazione della firma del sottoscrittore, può essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, in corso di validità.

La mancata sottoscrizione ed autentica della dichiarazione è motivo di esclusione.

N.B. Le dichiarazioni sostitutive per l'ammissione alla gara nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi (compresi consorzi e GEIE) deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

N.B. Le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art.48 del DPR445/2000 possono essere redatte utilizzando i modelli allegati al presente lettera di invito, avendo cura di adeguarli alle proprie esigenze specifiche.

2) **DICHIARAZIONE EX ART. 80, COMMA 1, LETTERE a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs 50/2016**

La suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, dovrà essere compilata separatamente da ciascun legale rappresentante, direttore tecnico e procuratore (se ha sottoscritto le dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o l'offerta), e comunque da ciascuno degli altri soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Si prega di utilizzare l'apposito modulo "ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE EX ART. 80, COMMA 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs 50/2016", allegato ai documenti di gara.

3) **Garanzia provvisoria per l'importo di €. 1.920,00 (Euro Millenovecentoventi/00) pari al 2% dell'importo a base di gara, con le modalità indicate all'art.9 della presente lettera di invito.**

A norma dell'art.93, comma 8 del D.Lgs.50/2016, **l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

4) **Referenze bancarie comprovate con la dichiarazione di almeno DUE Istituti Bancari o intermediari autorizzati, come specificato all'art. 8/C lettera a) della presente Lettera di Invito;**

5) **La dichiarazione del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale** (Utilizzare il modulo "REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE" allegato n° 3) come specificato all'art. 8/D della presente Lettera. Detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da un Legale Rappresentante del concorrente stesso e corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario.

6) **Copia del Capitolato Speciale** sottoscritto in ogni pagina da un Rappresentante Legale.

7) **Documento "PASSOE"** rilasciato dal Servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, riferimento art.10 della presente lettera di invito.

8) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** (Rif. Art. 5 della presente lettera di invito)

9) **Eventuali ulteriori documenti da inserire nella "Busta n.1 - Documentazione Amministrativa":**

a) Copia dichiarata conforme all'originale della certificazione del sistema di qualità aziendale

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC (**se posseduta**), o copia conforme all'originale dei documenti comprovanti i requisiti per l'applicazione delle riduzioni previste all'art.93, comma 7, periodo II e IV, D.Lgs. 50/2016.

- b) Nel caso in cui la ditta offerente intenda usufruire dell'avvalimento allegare i documenti di cui all'art. 11 della presente lettera di invito.

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di cui sopra, ricorrere alla procedura del **soccorso istruttorio**. In tal caso la stazione appaltante assegna un termine di **3 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi richiesti. In caso di inutile decorso del termine di cui al precedente periodo il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 12/B - BUSTA N. 2

La busta n.2 recherà la dicitura "**Busta n. 2 – Offerta Economica**" e l'esatta ragione sociale del soggetto concorrente.

In questa busta dovrà essere contenuta la "**Scheda Offerta Economica**" (utilizzare il modulo - allegato 4) compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta partecipante.

La suddetta scheda dovrà essere resa legale, applicando una **marca da bollo da € 16,00**.

Le offerte con importo uguale o inferiore alla base d'asta non saranno considerate e ciò comporterà l'immediata esclusione del concorrente

L'importo può essere indicato con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello in lettere.

Non sono ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate o con riserva

ART. 13 - MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno

Mercoledì 27/09/2017 alle ore 13.00

presso la sede amministrativa della Pluriservizi Camaio Spa sita in Via Badia,13 – 55041 Camaio (Lu), avrà luogo **in seduta pubblica** l'apertura delle offerte; la Commissione, verificata la regolarità dei plichi pervenuti, procederà all'apertura degli stessi, all'esame della documentazione contenuta nella "**Busta n. 1 – Documentazione amministrativa**" e all'ammissione o all'esclusione dalla gara degli aspiranti concorrenti.

La Commissione procederà successivamente all'apertura della "**Busta n. 2 – Offerta economica**" al fine di prendere visione delle offerte economiche e redigere la graduatoria finale, con dichiarazione dell'operatore provvisoriamente aggiudicatario, sotto riserva di Legge.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte in apposito verbale, secondo la progressione cronologica delle operazioni.

Il verbale sarà sottoscritto alla chiusura, da tutti i membri della Commissione e sarà conservato agli atti dell'Ufficio.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta con il prezzo più alto ossia al concorrente che avrà offerto il rialzo percentuale maggiore sull'importo a base d'asta.

ART.14 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

- a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.
- b) E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12 D.Lgs. 50/2016) o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.
- c) L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- d) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti; ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del decreto legislativo n. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta che diventa efficace solo dopo la verifica nei confronti dell'aggiudicatario del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario .
- e) In caso di offerte uguali , l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite sorteggio pubblico, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827.
- f) A giudizio insindacabile della commissione di gara, la seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora e data al fine di consentire eventuali regolarizzazioni della documentazione presentata.
- g) In caso di accertata mancanza di uno o più dei requisiti prescritti nei confronti dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Amministrazione provvederà a dichiararlo decaduto dalla disposta aggiudicazione, a segnalare il fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ed a rimettere gli atti alla Commissione perché provveda alla conseguente nuova aggiudicazione.
- h) L'aggiudicazione resta riservata all'Amministrazione della Pluriservizi Camaiorespa che provvederà al riguardo con apposita determinazione.
- i) Si rammenta ai concorrenti che al fine di poter procedere alla stipulazione del contratto, la ditta risultata aggiudicataria definitiva dovrà provvedere agli ulteriori adempimenti con le modalità e nel termine che le verranno comunicati dall'Amministrazione ed in particolare dovrà presentare i seguenti documenti:
 - Cauzione definitiva, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 (rif.art. 12 del Capitolato).
 - Polizza Assicurativa (rif.art. 6 del Capitolato).
- j) Nel caso in cui la ditta non provveda tempestivamente o regolarmente a tali adempimenti o manifesti la volontà di non voler eseguire l'appalto, l'aggiudicazione verrà revocata con automatico incameramento della cauzione provvisoria, salvo il diritto da parte della Pluriservizi Camaiorespa al risarcimento di eventuali danni; l'appalto potrà essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria.
- k) La Pluriservizi Camaiorespa si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.
- l) Alla apertura delle offerte potranno assistere i Legali Rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.
- m) Qualora, a norma della presente Lettera di Invito, sia prescritta la sottoscrizione, si precisa che è indispensabile la firma o sigla autografa del soggetto interessato; in caso di mancata osservanza, la sottoscrizione sarà considerata come non apposta, con tutte le necessarie conseguenze in ordine alla validità del documento prodotto.
- n) Qualora a norma della presente Lettera di Invito, sia prescritto che un documento debba essere "in corso di validità", si intende che lo stesso deve essere "in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte".
- o) Le risultanze della gara saranno visionabili sul sito internet all'indirizzo <http://www.pluriservizicamaiorespa.it> a tal proposito si ricorda che l'art. 53, comma 2, lettera c), D.Lgs. 50/2016, vieta di divulgare informazioni "in relazione alle offerte", fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- p) Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva, saranno comunicati a tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a), D.Lgs. 50/2016.

- q) Per quanto non previsto nella Lettera di Invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia.
- r) In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 15 - CONTRATTO E RELATIVE SPESE

Il contratto assumerà la forma della scrittura privata e sarà registrato solo in caso d'uso a spese dell'appaltatore (Art.8, Decreto 145/2000).

ART. 16 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. del 30/06/2003, n.196 per le finalità e le modalità previste da presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento per il servizio di cui trattasi.

ART. 17 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione concedente e operatori economici si intendono validamente effettuati qualora resi per posta elettronica o per fax. La committenza utilizzerà pertanto gli indirizzi di posta elettronica o il numero di fax il cui impiego sia stato espressamente autorizzato dai candidati, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

ART. 18 - PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione Ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana

Indirizzo Postale Via Ricasoli, 40 - 55122 Firenze (Fi)

Tel. 055-267301 Fax 055-293382 Posta elettronica: webmaster@giustizia-amministrativa.it

ART. 19 - CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti (in lingua italiana) da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica info@pluriservizicamaiorespa.it almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti oltre tale termine.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito aziendale (<http://www.pluriservizicamaiorespa.it/>) nella sezione "Bandi e Gare".

Camaiore, li 23/08/2014



Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Orsetti